

	Obec Nitrianske Rudno	VZN č. 2/2018
---	------------------------------	----------------------

Všeobecne záväzné nariadenie
č. 2/2018
podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu
obce Nitrianske Rudno

„ N á v r h “

NÁVRH VZN č. 2/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Nitrianske Rudno			
Termín vyvesenia	Termín zvesenia	Forma zverejnenia	
14. 3. 2018	Úradná a elektronická tabuľa, webová stránka obce	
VZN č. 2/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Nitrianske Rudno			
Schválené / Číslo uznesenia	Vyhlásené	Účinnosť	Forma vyhlásenia
.....	Úradná elektronická tabuľa, webová stránka obce

Obec Nitrianske Rudno (ďalej len „obec“) na základe § 6 zákona č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 4 a 6 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v y d á v a

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Nitrianske Rudno

Článok I. Úvodné ustanovenie

Účelom Všeobecne záväzného nariadenia č. 2/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Nitrianske Rudno (ďalej len „VZN“) je určiť metodiku, stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Článok II. Objem a zdroje dotácií

1. Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Nitrianske Rudno (ďalej len „Ocz“) v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
2. Obec vytvára zdroje pre poskytovanie dotácií iba z vlastných prostriedkov v rozpočte obce.
3. Prostriedky na dotácie sa poskytujú na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.
4. Poskytnuté dotácie podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

Článok III. Účel poskytovania dotácií

1. Obec môže poskytnúť dotácie na všeobecne prospešné služby a na verejnoprospešné účely právnickej osobe a fyzickej osobe - podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce, a to len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov a na podporu podnikania a zamestnanosti.
2. Všeobecne prospešné služby pre účely tohto VZN sú najmä
 - a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
 - b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
 - c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - f) tvorba a ochrana životného prostredia,
 - g) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
 - h) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Všeobecne prospešným alebo verejnoprospešným účelom sa na účely tohto VZN rozumie najmä
 - a) rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b) realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
 - c) ochrana a tvorba životného prostredia,
 - d) ochrana práv detí a mládeže,
 - e) rozvoj vedy, vzdelania a telovýchovy,
 - f) zvýšenie zamestnanosti,
 - g) plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života a alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.
4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.
5. Dotácie nie je možné poskytnúť a prijímateľ dotácie ju nemôže použiť na
 - a) nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - b) nákup darov,
 - c) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - d) výdavky na prevádzku budov a priestorov určených na podnikateľskú činnosť.
6. Na úhradu plátov a odmien môže prijímateľ dotácie použiť najviac 20 % z poskytnutej dotácie.
7. Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý:
 - a) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, použil dotáciu na iný účel, ako bola určená;
 - b) v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, uviedol nepravdivé údaje, alebo nedodrжал podmienky ustanovené v tomto VZN resp. v zmluve o poskytnutí dotácie,
 - c) nemá ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci, ako aj voči organizáciám v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce,
 - d) je voči nemu vedené konkurzné a reštrukturalizačné konanie,
 - e) je voči nemu vedené trestné konanie,
 - f) je v úpadku alebo v likvidácii.
8. Prijímateľ dotácie je povinný pri zadávaní zákaziek z finančných prostriedkov poskytnutých formou dotácie postupovať v zmysle § 117 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.
9. Prijímateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu použitia dotácie poskytnutej z rozpočtu obce.
10. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Článok IV. Kompetencie pri poskytovaní dotácií

Poskytnutie dotácií jednotlivým žiadateľom o dotáciu schvaľuje OcZ po prerokovaní v komisiách OcZ a v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto VZN.

Článok V. Postup pri poskytovaní dotácií

1. Dotácia môžu byť poskytnuté len na základe písomnej žiadosti žiadateľov uvedených v Článku III. ods. 1. Vzor žiadosti tvorí Prílohu č. 1 tohto VZN.
2. Žiadosť o dotáciu obsahuje
 - a) účel v zmysle Článku III ods. 2 a 3, ktorého sa žiadosť o dotáciu týka,
 - b) presné označenie žiadateľa
 - u fyzickej osoby – podnikateľa meno a priezvisko, IČO, sídlo, kontakt,
 - u právnickej osoby názov, sídlo, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, kontakt.
 - c) bankové spojenie žiadateľa,
 - d) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou dotácie,
 - e) požadovanú výšku dotácie od obce.
3. K žiadosti žiadateľ priloží:
 - a) stanovky alebo výpis z príslušného registra (obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, MV SR a pod.), a to pri prvom predložení žiadosti, následne len už pri zmenách vo výpise),
 - b) kópiu dokladu o pridelení identifikačného čísla organizácie (IČO),
 - c) písomné vyhlásenie žiadateľa, že
 - nemá voči obci a jej zriadeným a založeným organizáciám žiadne záväzky,
 - nie je v konkurze, úpadku alebo v likvidácii,
 - má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu , sociálnej a zdravotnej poisťovni,
 - nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovaných z fondov Európskej únie.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok sa predkladá obci do 31. októbra príslušného kalendárneho roka. V mimoriadnych a odôvodnených prípadoch sa môže podať žiadosť aj v inom termíne.
5. Schválená dotácia sa poskytne na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom a obcou. Zmluva musí obsahovať
 - a) zmluvné strany,
 - b) výšku dotácie a konkrétny účel jej použitia, spôsob a termín zúčtovania,
 - c) záväzok vrátiť dotáciu alebo jej časť pokiaľ sa nepoužije na účel uvedený v zmluve,
 - d) formu prezentácie obce pri poskytnutí dotácie,
 - e) ustanovenie o práve obce vykonať kontrolu hospodárnosti použitia dotácie,
 - f) iné dojednania individuálne podľa osobitných prípadov.
6. Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie vypracuje obec.

Článok VI.
Zúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Poskytnutie dotácii z rozpočtu obce podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
2. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný zúčtovať prostriedky do 31. 12. príslušného kalendárneho roka.
3. Ak dotáciu nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, je prijímateľ dotácie povinný prijatú dotáciu alebo jej časť vrátiť.
4. Ak prijímateľ dotácie nesplní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, bude obec postupovať v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
5. Zúčtovanie finančných prostriedkov obsahuje:
 - a) vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu, úlohy alebo akcie, na ktorý sa dotácia poskytla;
 - b) finančné zhodnotenie poskytnutej dotácie, t. j. výdavky, ktoré súvisia s poskytnutou dotáciou,
 - c) kópie všetkých účtových dokladov, ktoré sa viažu k poskytnutej dotácii.

Článok VII.
Záverečné ustanovenia

1. Ruší sa VZN č. 1/2007 o poskytovaní finančných z prostriedkov z rozpočtu obce.
2. Kontrolou dodržiavania tohto VZN je poverená finančná komisia pri OcZ a hlavný kontrolór obce.
3. Toto VZN nadobúda účinnosť 15 dňom od dňa jeho vyhlásenia.

Robert Štrbák
starosta obce

Ž i a d o s ť
o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Nitrianske Rudno na rok

1. Žiadateľ

Fyzická osoba- podnikateľ /FO/:

Právnická osoba /PO/:

Sídlo PO, FO:

Právna forma:

Štatutárny zástupca:

IČO:

Bankové spojenie, číslo účtu:

Telefón, e-mail:

2. Oblasť poskytnutia dotácie (jednu z možností vyznačiť krížikom vo štvorčeku):

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- vzdelávanie, výchova a osвета
- rozvoj telesnej kultúry,
- materiálne zabezpečenie právnickej osoby v oblasti svojej činnosti
- tvorba a ochrana životného prostredia,
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,

3. Účel poskytnutia dotácie

Názov akcie - projektu

.....

Miesto realizácie akcie - projektu

Termín realizácie akcie - projektu

Výška požadovanej dotácie

4. Prílohy v zmysle Článku 5 ods. 3 VZN č. 2/2018 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce Nitrianske Rudno

Dátum:

žiadateľa)

(meno a podpis štatutárneho orgánu